



Schoonmaakovereenkomst I

Opdrachtgever: Stichting Openbaar Onderwijs Oost Groningen te Oostwold

Opdrachtnemer I: <Naam schoonmaakleverancier> te <plaats>

Schoonmaakintermediar: Intexo Facility Beheer bv te Leusden

S C H O O N M A A K O V E R E E N K O M S T
Stichting Openbaar Onderwijs Oost Groningen / <OPDRACHTNEMER I>

Partijen:

Opdrachtgever

Stichting Openbaar Onderwijs Oost Groningen
Huningaweg 8
9682 PB Oostwold
rechtens vertegenwoordigd door: De heer J. H. Hansen

Opdrachtnemer I

Schoonmaakleverancier
Bezoekadres
Postcode Plaats
rechtens vertegenwoordigd door: De heer/mevrouw

Schoonmaakintermediair

Intexo Facility Beheer bv
De Start 5
3831 PV Leusden
rechtens vertegenwoordigd door: De heer W.H. van der Vinne

Op deze overeenkomst zijn de Algemene Voorwaarden Schoonmaakcontracten Intexo Facility Beheer bv, verder te noemen AVSI, van toepassing. Deze zijn als bijlage 3 aan deze overeenkomst toegevoegd en maken als zodanig onlosmakelijk deel uit van deze overeenkomst.

Schoonmaakonderhoud:

Conform offerte <kenmerk/datum/naam schoonmaakleverancier>, met onderhavige aanvullingen. De betreffende offerte en aanvullingen maken onlosmakelijk deel uit van deze overeenkomst.

Paraaf akkoord	Opdrachtgever	Opdrachtnemer I	Schoonmaakintermediair

1. DEFINITIES

In deze overeenkomst worden de volgende begrippen gehanteerd:

1. Opdrachtnemer I: De inschrijver die als nummer één in rang is geëindigd in de Procedure op basis waarvan met hem Overeenkomst I wordt gesloten.
2. Opdrachtnemer II: De inschrijver die als nummer twee in rang is geëindigd in de Procedure op basis waarvan met hem de Wachtkamerovereenkomst wordt gesloten.
3. Opdrachtnemer: In deze Overeenkomst Opdrachtnemer I.
4. Overeenkomst: Ook wel: Schoonmaakovereenkomst I. De onderhavige overeenkomst die wordt gesloten met Opdrachtnemer I.
5. Overeenkomst II: De overeenkomst die als bijlage 6 bij de Wachtkamerovereenkomst is gevoegd.
6. Procedure: De Europese aanbestedingsprocedure schoonmaakonderhoud en glasbewassing Stichting Openbaar Onderwijs Oost Groningen.
7. Wachtkamerovereenkomst: De overeenkomst die wordt gesloten met Opdrachtnemer II.

2. ONDERWERP

1. Met betrekking tot de onderwerpen die niet in deze overeenkomst zijn geregeld zijn de wettelijke bepalingen van toepassing.
2. De algemene voorwaarden van de Opdrachtnemer zijn niet van toepassing.
3. De navolgende bescheiden maken onderdeel uit van deze overeenkomst. Voor zover deze bescheiden met elkaar in tegenspraak zijn, geldt dat het hoger genoemde document prevaleert boven het lager genoemde:
 - a. Deze Overeenkomst;
 - b. Nota van Inlichtingen (zie bijlage 1);
 - c. Algemene Voorwaarden schoonmaakcontracten Intexso Facility Beheer bv (AVSI) (zie bijlage 2);
 - d. Productienormen, tarieven en overige prijzen (zie bijlage 3);
 - e. Aanbestedingsdocument Europese aanbesteding schoonmaakonderhoud en glasbewassing Stichting Openbaar Onderwijs Oost Groningen (zie bijlage 4);
 - f. Offerte van Opdrachtnemer I (zie bijlage 5).

3. KOSTEN

1. De uitvoering van het schoonmaakonderhoud bedraagt per jaar incl. suppletie EUR 0,00 excl. btw, zegge: <bedrag als woord> euro en <centen als woord> eurocent exclusief btw per jaar.
2. De daadwerkelijk gefactureerde bedragen kunnen om de volgende redenen afwijken:
 - a. Het maandbedrag wordt gebaseerd op de in de offerte aangegeven productienormen, uurtarieven, prijzen en suppleties. Hierdoor kunnen lichte afwijkingen ontstaan als gevolg van afrondingen.

Paraaf akkoord	Opdrachtgever	Opdrachtnemer I	Schoonmaakintermediair

- b. In verband met mutaties in het schoonmaakbestek die tijdens de contractperiode worden toegepast (zie artikel 19.2 van de AVSI).
- 3. De productienormen en tarieven, zoals bedoeld in artikel 1.14 van de AVSI, zijn weergegeven in bijlage 3.
- 4. Overige prijzen zijn eveneens weergegeven in bijlage 3.

4. WERKZAAMHEDEN

- 1. Het bestek, zoals bedoeld in artikel 1.2 van de AVSI, is de offerteaanvraag zoals opgenomen in bijlage 4 eventueel aangevuld en/of gecorrigeerd met nadere verklaringen in bijlage 1.
- 2. De werkzaamheden zullen conform de in de offerte van Opdrachtnemer aangeboden beantwoording van de gunningcriteria, zoals bedoeld in artikel 1.14 van de AVSI, worden uitgevoerd. Zie hiervoor bijlage 5.
- 3. De AVSI maakt, bij de uitvoering van het hierboven gestelde, onlosmakelijk deel uit van het overeengekomene, waarbij de volgorde conform artikel 2 van deze Overeenkomst van toepassing is.

5. TIJDSDUUR

- 1. De Overeenkomst wordt aangegaan voor een periode van drie jaar, ingaande 1 februari 2022, met de optie van vier keer een verlenging van maximaal twaalf maanden per verlenging. De opzegging dient uiterlijk vier maanden voor het einde van de lopende periode plaats te vinden. Deze Overeenkomst eindigt derhalve, zonder dat daarvoor een voorafgaande opzegging noodzakelijk is, uiterlijk 31 januari 2029.
- 2. Op deze Overeenkomst is een proefperiode van drie maanden van toepassing. Dit betekent dat na ingang van de Overeenkomst Opdrachtgever gedurende drie maanden bevoegd is de Overeenkomst onmiddellijk of per ingaande van de eerste dag van de volgende maand op te zeggen. Opdrachtnemer is in de proefperiode wel gehouden aan deze Overeenkomst en kan deze derhalve in de proefperiode niet opzeggen.

6. KWALITEITSINSPECTIE

- 1. Een kwaliteitsinspectie (of kwaliteitscontrole) vindt plaats per locatie. Een locatie kan een gebouw, een verdieping, een gedeelte van een gebouw of een gedeelte van een verdieping zijn. Van elke kwaliteitsinspectie wordt een kwaliteitsrapport opgemaakt.
- 2. In geval VSR-KMS 3 wordt toegepast, geldt:
 - a. De onderscheiden ruimtesoorten met bijbehorende AQL-waarden zijn:
 - i. Bureaukamers met AQL van 7%;
 - ii. Verkeersruimten met AQL van 7%;
 - iii. Leslokalen met AQL van 7%;
 - iv. Sanitaire ruimten met AQL van 4%.

Paraaf akkoord	Opdrachtgever	Opdrachtnemer I	Schoonmaakintermediair

- b. Een kwaliteitsrapport gebaseerd op VSR-KMS wordt als onvoldoende gekenmerkt (zoals bedoeld in artikel 14.8 van de AVSI) indien één van de gecontroleerde ruimtesoorten het resultaat onvoldoende heeft.
- c. De afwijking van een ruimtesoort is:

$$100\% - \left(\frac{\text{goedkeurgrens}}{\text{aantalfout}} \right) \times 100\% , \quad \text{indien aantalfout groter is dan goedkeurgrens;}$$

0, indien aantalfout kleiner of gelijk is aan goedkeurgrens.

waarbij goedkeurgrens de volgens VSR KMS 3 berekende goedkeurgrens is en aantalfout het aantal fouten is, welke geconstateerd zijn tijdens een inspectie voor de betrokken ruimtesoort.

- d. De gemiddelde afwijking voor een locatie is het gemiddelde van de afwijkingen over de ruimtesoorten die gecontroleerd zijn voor de locatie.
 - e. Een locatie wordt afgekeurd indien het kwaliteitsrapport als onvoldoende wordt gekenmerkt.
3. In geval het Intexso-meetsysteem wordt toegepast, geldt:
- a. Voor elke ruimte wordt een aantal elementen gecontroleerd. Bij de beoordeling van de elementen wordt rekening gehouden met de schoonmaakhandelingen op het element, welke volgens het programma van eisen (werkprogramma en overige eisen) dienen te worden uitgevoerd. Bij de beoordeling wordt rekening gehouden met eventuele hervervuiling.
 - b. Indien er in een ruimte meerdere dezelfde elementen voorkomen, dan wordt voor het element één waarderingscijfer gegeven.
 - c. De waarderingscijfers per element zijn als volgt gedefinieerd:
 - 7** element is schoongemaakt volgens het geldende programma.
 - 5** element is wel schoongemaakt maar niet goed, o.a. methode fouten, licht stof, licht gehecht vuil.
 - 3** op het element zijn nog vlekken, zwaar gehecht vuil en dicht stof etc. aanwezig welke volgens het geldende programma* verwijderd hadden moeten worden of element is in zijn geheel niet schoongemaakt.
 - d. De score voor een ruimte is de gemiddelde waardering van de elementen die zijn beoordeeld.
 - e. Elke ruimte wordt ingedeeld bij de ruimtesoort kantoorruimten, verkeersruimten en sanitaire ruimten. De score voor een ruimtesoort is de gemiddelde waardering van de scores van de bijbehorende ruimten.
 - f. De ruimtesoorten kunnen wegingsfactoren hebben, variërend van 1 t/m 4. Opdrachtgever is bevoegd deze wegingsfactoren tijdens de contractperiode te wijzigen.
 - g. De eindscore van een kwaliteitsinspectie (of kwaliteitscontrole) is de gewogen gemiddelde score van de gecontroleerde ruimtesoorten. Indien er op een locatie geen ruimten voorkomen voor een bepaalde ruimtesoort, dan

Paraaf akkoord	Opdrachtgever	Opdrachtnemer I	Schoonmaakintermediair

wordt deze ruimtesoort niet meegewogen. De wegingsfactoren per ruimtesoort zijn:

- i. Kantoorruimten: 2;
 - ii. Lokalen: 2;
 - iii. Verkeersruimten: 3;
 - iv. Sanitaire ruimten: 4.
- h. Opdrachtgever is bevoegd om tijdens de contractperiode meer ruimtesoorten toe te voegen.
- i. Per kwaliteitscontrole wordt een beoordelingsrapport opgemaakt.
- j. De interpretatie van een (eind)score is als volgt gedefinieerd:

(Eind)score	Beoordeling
≤ 4.3	Zeer slecht
4.4, 4.5, 4.6, 4.7, 4.8, 4.9	Slecht
5.0, 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 5.5	Ruim onvoldoende
5.6, 5.7, 5.8, 5.9, 6.0, 6.1	Onvoldoende
6.2, 6.3, 6.4, 6.5	Matig
6.6, 6.7	Voldoende
6.8, 6.9	Goed
= 7	Zeer goed

- k. Een locatie wordt afgekeurd indien op het beoordelingsrapport de eindscore 6.5 of minder bedraagt.
4. Indien een locatie wordt afgekeurd, dan geldt een termijn (herstelperiode) van 7 kalenderdagen (na verzending van het kwaliteitsrapport), waarbinnen het schoonmaakonderhoud van de locatie weer hersteld dient te zijn.
5. Indien een locatie wordt afgekeurd, dan is Opdrachtgever bevoegd opnieuw een kwaliteitscontrole (ook genoemd: hercontrole of herinspectie) op deze locatie uit te voeren na de herstelperiode.

7. KWALITEITSRAPPORT

Het kwaliteitsrapport kan zijn gebaseerd op de volgende methodieken:

- VSR-KMS 3. De daadwerkelijk gehanteerde versie is: VSR-KMS 3. Indien er een recentere versie van VSR-KMS uitkomt is Opdrachtgever bevoegd deze te hanteren; of
- Intexso-meetsysteem. Dit is een kwaliteitsrapport zoals bedoeld in artikel 1.7 van de AVSI, gebaseerd op waarderingscijfers.

8. HERCONTROLE

- De kosten van een hercontrole (of herinspectie), zoals bedoeld in artikel 1.6 van de AVSI, komen conform het gestelde in artikel 14.10 van de AVSI voor rekening van Opdrachtnemer.

Paraaf akkoord	Opdrachtgever	Opdrachtnemer I	Schoonmaakintermediair

2. De kosten voor de uitvoering van een herinspectie bedragen EUR 475,00 excl. btw per inspectie en per locatie.

9. KORTING

1. Een korting, zoals bedoeld in artikel 15.1 van de AVSI, vindt per locatie plaats en wordt als volgt berekend:
2. Indien uit een beoordelingsrapport van een herinspectie (VSR-KMS) blijkt dat de schoonmaakwerkzaamheden van de locatie opnieuw worden afgekeurd, dan is de opdrachtgever bevoegd om op de betreffende of op een volgende te betalen maandelijkse termijn voor de schoonmaakwerkzaamheden op deze locatie, een korting toe te passen tot een percentage van maximaal $f * X$:
 - a. Waarbij f de factor is (zie artikel 6 voor de definitie van de gemiddelde afwijking):
 - i. 0,4 bij een gemiddelde afwijking tussen de 0% en 25% (incl. 25%);
 - ii. 0,6 bij een gemiddelde afwijking tussen de 25% en 50% (incl. 50%);
 - iii. 1,0 bij een gemiddelde afwijking van meer dan 50%.
 - b. Waarbij X een percentage is:
 - i. X is minimaal 25%;
 - ii. X is maximaal 100%;
 - iii. X is het door inschrijver in de offerte opgegeven kortingspercentage bij het criterium kwaliteitsgarantie.
 - c. Voorbeeld: $X = 50\%$:
 - i. Dan is het kortingspercentage bij een gemiddelde afwijking van 20%:
 $0,4 * 50\% = 20\%$;
 - ii. Dan is het kortingspercentage bij een gemiddelde afwijking van 60%:
 $1,0 * 50\% = 50\%$;
 - iii. Enz.
3. Indien uit een beoordelingsrapport (Intexso-systeem) van een herinspectie blijkt dat de schoonmaakwerkzaamheden van de locatie opnieuw worden afgekeurd, dan is de opdrachtgever bevoegd om op de betreffende of op een volgende te betalen maandelijkse termijn voor de schoonmaakwerkzaamheden op deze locatie, een korting toe te passen tot een percentage van maximaal $f * X$:
 - a. Waarbij f de factor is:
 - i. 0,2 bij een beoordeling matig;
 - ii. 0,4 bij een beoordeling onvoldoende;
 - iii. 0,6 bij een beoordeling ruim onvoldoende;
 - iv. 0,8 bij een beoordeling slecht;
 - v. 1,0 bij een beoordeling zeer slecht.
 - b. Waarbij X een percentage is:
 - i. X is minimaal 25%;
 - ii. X is maximaal 100%;
 - iii. X is het door inschrijver in de offerte opgegeven kortingspercentage bij het criterium kwaliteitsgarantie (75%).

Paraaf akkoord	Opdrachtgever	Opdrachtnemer I	Schoonmaakintermediair

c. Voorbeeld: $X = 50\%$:

- i. Dan is het kortingspercentage bij de beoordeling matig: $0,2 \cdot 50\% = 10\%$;
- ii. Dan is het kortingspercentage bij de beoordeling onvoldoende: $0,4 \cdot 50\% = 20\%$;
- iii. Enz.

10. EVALUATIE RESULTAAT VAN BELEVINGSMETING

1. Tijdens de contractperiode worden belevingsmetingen uitgevoerd. Elke belevingsmeting levert een score op tussen 0% en 100%.
2. Na elk contractjaar vindt evaluatie plaats van de score van de belevingsmetingen over de periode van het afgelopen contractjaar.
3. De te evalueren score wordt berekend door de gemiddelde score (belevingskwaliteit) over alle uitgevoerde belevingsmetingen van alle locaties in het onderhavige perceel te bepalen.
4. De minimaal te behalen score per periode is 70% of een door de inschrijver bij het gunningcriteria "Doelstelling belevingskwaliteit" opgegeven hoger percentage.
5. Indien de score berekend over het afgelopen contractjaar lager is dan het minimaal te behalen score, dan is de Opdrachtgever bevoegd om de overeenkomst te ontbinden binnen een periode van een jaar.

11. BOETES EN VERREKENINGEN

1. Opdrachtgever is bevoegd tot het toepassen van een boete van EUR < twee maandbedragen van het hele contract > excl. btw, indien minimaal één locatie in de proefperiode twee keer wordt afgekeurd. Deze boete dient Opdrachtnemer te betalen aan Opdrachtgever binnen één maand na bekendmaking van de tweede afkeuring.
2. Opdrachtgever is bevoegd tot het toepassen van een boete van EUR < één maand bedrag van het hele contract > excl. btw, indien minimaal één locatie buiten de proefperiode drie keer binnen 6 maanden wordt afgekeurd. Deze boete dient Opdrachtnemer te betalen aan Opdrachtgever binnen één maand na bekendmaking door Opdrachtgever dat van deze bevoegdheid gebruik gemaakt wordt.
3. Boetes en verrekeningen kunnen naast de in artikel 9 genoemde kortingen bestaan.

12. PRIJSWIJZIGINGEN

1. Prijswijzigingen zijn wat betreft de loonkosten gemaximeerd tot de procentuele wijziging gerekend over de tijdsduur van een jaar van het 'CBS-indexcijfer voor cao-lonen per uur inclusief bijzondere beloningen, totaal CAO sectoren, 812 schoonmaakbedrijven (volgens SBI 2008, reeks 2010=100)', waarbij het indexcijfer van december 2021 als basis zal dienen, óf de procentuele wijziging conform de geldende cao voor het Schoonmaak- en glazenwassersbedrijf.

Paraaf akkoord	Opdrachtgever	Opdrachtnemer I	Schoonmaakintermediair

2. Prijswijzigingen zijn wat betreft de overige kosten gemaximeerd tot de procentuele wijziging gerekend over de tijdsduur van een jaar van het 'CBS-indexcijfer voor Consumentenprijzen, Bestedingscategorie SA11 Diensten (prijsindex 2015=100)',, waarbij het indexcijfer van december 2021 als basis zal dienen.
3. Opdrachtnemer dient elk verzoek tot prijswijziging te specificeren per component.

13. ONTBINDING

Opdrachtgever is bevoegd tot gehele of gedeeltelijke ontbinding van deze Overeenkomst, zoals bedoeld in artikel 21.1 sub b van de AVSI, indien minimaal één locatie binnen een tijdsperiode van zes maanden drie keer wordt afgekeurd.

Paraaf akkoord	Opdrachtgever	Opdrachtnemer I	Schoonmaakintermediair

Aldus overeengekomen en in drievoud opgemaakt.

<u>Stichting Openbaar Onderwijs Oost Groningen</u>	<NAAM OPDRACHTNEMER I>
Opdrachtgever	Opdrachtnemer I

De heer J.H. Hansen
Voorzitter College van Bestuur

De heer/mevrouw
<Functie>

Datum:

Datum:

Plaats:

Plaats:

Handtekening

Handtekening

INTEXSO FACILITY BEHEER BV
Schoonmaakintermediair

De heer W.H. van der Vinne
Algemeen Directeur

Datum:

Plaats:

Handtekening

BIJLAGEN

De bijlagen van deze Overeenkomst zijn aan alle partijen verzonden via WeTransfer. Onderstaand is per bijlage de unieke sleutel weergegeven in de vorm van MD5 Values. Op deze wijze is de integriteit van de bijlagen geborgd: wanneer een bijlage wordt gewijzigd, zal er een andere MD5 Value uitkomen.

Bijlage 1

Nota van Inlichtingen

MD5 Value: 014ef50b9689eba567b35fc047db3484

Bijlage 2

Algemene Inkoopvoorwaarden [Naam Opdrachtgever]

MD5 Value: 0b5c2b262f492a0d5f84a76abc79a96e

Bijlage 3

Algemene Voorwaarden Schoonmaakcontracten Intexso Facility Beheer bv (AVSI)

MD5 Value: 5f1d4c85d3bc2d4dde18fdaa8729f09d

Bijlage 4

Productienormen, tarieven en overige prijzen

MD5 Value: c8006411b0e56efd0e60b2f6e0e93824

Bijlage 5

Aanbestedingsdocument

MD5 Value: bdad086eeb1c05433a0a4084397f6ead

Bijlage 6

Offerte Opdrachtnemer I

MD5 Value: e299b0f345feca14c1648a8330c6774f